

ALGEMENE VOORWAARDEN

Dit zijn de algemene voorwaarden van LivingRoomCraftZ. Gevestigd op Noordeinde 9b, 2611 KE te Delft.

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten, offertes, aanbiedingen en overeenkomsten door of namens LivingRoomCraftZ gedaan.

De Opdrachtgever is degene die de opdracht verstrekt. In geval er twee of meerdere Opdrachtgevers zijn, zijn beide/allen aansprakelijk voor de voldoening van hetgeen met LivingRoomCraftZ is afgesproken. Dit gaat om vergoeding, honorarium, kosten, BTW, incassokosten, rentes, facturen en dergelijke (ongeacht de tenaamstelling op de factuur). Dit alles geldt tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

De Opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze voorwaarden door het aangaan van een overeenkomst met LivingRoomCraftZ.

1. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

1.1 Alle offertes en aanbiedingen van LivingRoomCraftZ zijn geldig gedurende 15 dagen na offerte datum, tenzij er in de offerte een andere termijn wordt genoemd.

1.2 Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, zijn alle offertes vrijblijvend.

2. OVEREENKOMST

2.1 De overeenkomst wordt gevormd door deze algemene voorwaarden tezamen met de opdrachtbevestiging en/of gemaakte afspraken schriftelijk op te sturen naar de Opdrachtgever (per e-mail of brief).

2.2 In geval van een mondelinge overeenkomst is deze rechtsgeldig. LivingRoomCraftZ stuurt bij een mondelinge overeenkomst binnen vijf dagen deze algemene voorwaarden op zodat de Opdrachtgever deze kan inzien.

3. BETALING

3.1 De Opdrachtgever ontvangt, zoals schriftelijk overeengekomen, een factuur. Hierop zijn de daadwerkelijk gewerkte uren en eventueel overige kosten op vermeld.

Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende factuur schorten de betalingsverplichting van de Opdrachtgever niet op.

3.2 De factuur dient binnen 14 dagen betaald te worden tenzij er een andere termijn wordt vermeld op de factuur.

3.3 De Opdrachtgever die niet tijdig betaald is van rechtswege in verzuim. LivingRoomCraftZ is in dit geval gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of volledige nakoming te vorderen.

4. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

4.1 De werkzaamheden worden door LivingRoomCraftZ verricht. Hiervoor is LivingRoomCraftZ afhankelijk van de informatie die door de Opdrachtgever wordt verstrekt aan LivingRoomCraftZ. LivingRoomCraftZ bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd, maar houdt daarbij wel rekening met de eisen van de Opdrachtgever.

4.2 De Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat bij veranderingen in feiten of omstandigheden LivingRoomCraftZ wordt geïnformeerd.

4.3 Indien de Opdracht dit vereist bepaalt LivingRoomCraftZ door welke medewerkers de Opdracht wordt uitgevoerd.

4.4 De uit vertraging in de uitvoering van de Opdracht voortvloeiende extra kosten, reiskosten, accommodatiekosten en dergelijke die zijn ontstaan door het niet tijdig of niet behoorlijk tot beschikking stellen van de juiste gegevens zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

4.5 Alle werkzaamheden die door LivingRoomCraftZ worden verricht, worden uitgevoerd naar het beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

4.6 De Opdrachtgever zorgt ervoor dat LivingRoomCraftZ tijdig bezit over alle gegevens die nodig zijn voor een goede en tijdige uitvoering van de Opdracht.

4.7 Bij handelingen, werkzaamheden en hulpmiddelen gemaakt en/of verricht door LivingRoomCraftZ voor de Opdracht via Open Source Technologie blijven de rechten van

de gemaakte handelingen, werkzaamheden en hulpmiddelen bij LivingRoomCraftZ totdat de Opdrachtgever de volledige factuur voldaan heeft.

5. OPSCHORTING EN ONTBINDING

5.1 LivingRoomCraftZ kan de overeenkomst ontbinden als:

- De Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet op tijd of volledig nakomt.
- Door vertraging aan de kant van de Opdrachtgever niet langer van LivingRoomCraftZ kan worden verwacht dat zij de overeenkomst tegen de overeengekomen voorwaarden kan nakomen.

5.2 De Opdrachtgever kan de Opdracht voortijdig ontbinden, maar dient daarbij een opzegtermijn te hanteren van 1 maand bij opdrachten met een doorlooptijd van 2 maanden en langer of 2 weken bij opdrachten van minder dan 2 maanden.

LivingRoomCraftZ dient hier schriftelijk voor geïnformeerd te worden.

Over de genoemde opzegtermijn zal de Opdrachtgever aan LivingRoomCraftZ de overeengekomen vergoeding verschuldigd zijn, ongeacht of door LivingRoomCraftZ gedurende de opzegtermijn minder of geen werkzaamheden zijn verricht.

5.3 Bij faillissement van één van de partijen heeft de andere partij het recht de opdracht te beëindigen zonder het in acht te nemen van enige opzegtermijn.

6. GEHEIMHOUDING EN PRIVACY

6.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie.

Informatie is vertrouwelijk als dit door een partij is medegedeeld aan de andere partij of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

6.2 LivingRoomCraftZ is bekend met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AGV) en houdt hier rekening mee bij het verwezelijken van de (persoons)gegevens van de Opdrachtgever. Er worden geen (persoons)gegevens gedeeld met derden tenzij:

- * LivingRoomCraftZ de wettelijke plicht heeft om de (persoons)gegevens te delen.
- * LivingRoomCraftZ de schriftelijke toestemming heeft gekregen van de Opdrachtgever.

7. INTELLECTUELE EIGENDOM

7.1 LivingRoomCraftZ behoudt zich alle rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot producten en/of manieren van werken en/of ontwikkelingen in het kader van de uitvoering van de Opdracht. Bij geen of niet-tijdige betaling blijft deze intellectuele eigendom bij LivingRoomCraftZ.

7.2 Indien LivingRoomCraftZ werkt via derden blijft het intellectuele eigendom bij de Opdrachtgever.

7.3 Het is de Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden producten, waaronder mede begrepen werkwijzen, adviezen, contracten en andere geestesproducten van LivingRoomCraftZ te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, al dan niet met inschakeling van derden.

Veelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van LivingRoomCraftZ toegestaan.

7.4 De Opdrachtgever zal geen ander gebruik maken van de producten, werkwijzen, adviezen, contracten en andere geestesproducten dan voor het doel waarmee de Opdracht tot een goed einde kan worden gebracht.

8. AANSPRAKELIJKHEID

8.1 In geval van toerekenbare tekortkoming is LivingRoomCraftZ slechts aansprakelijk voor directe schade.

Bij indirecte schade zoals gevolgschade, gemiste winst, bedrijfsstagnatie of andere bedrijfsschade is LivingRoomCraftZ nooit aansprakelijk.

8.2 LivingRoomCraftZ kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of vernietiging van de bij hem of bij derden opgeslagen gegevens en bescheiden van de Opdrachtgever.

8.3 LivingRoomCraftZ is nooit aansprakelijk voor beschadiging of vernietiging tijdens vervoer of tijdens verzending per post of koeriersdienst.

8.4 Voor schade doordat de Opdrachtgever niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan het gestelde als bedoeld in artikel 4 punt 2 kan LivingRoomCraftZ niet aansprakelijk worden gesteld.

8.5 Voor schade doordat derden onvolledige en/of foute informatie aanvoeren kan LivingRoomCraftZ niet aansprakelijkheid worden gesteld.

9. KLACHTEN

9.1 LivingRoomCraftZ hecht veel waarde aan een succesvolle uitvoering van de overeenkomst. Als de Opdrachtgever een klacht of verbeterpunt heeft kan dit schriftelijk (Noordeinde 9b, 2611 KE, Delft) of per e-mail (info@livingroomcraftz.com) gemeld worden. LivingRoomCraftZ zal de klacht opnemen en onderzoeken om een passende oplossing te vinden. Aan de ingezonden klacht of verbeterpunt kunnen geen rechten worden ontleent.

10. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

10.1 Op alle overeenkomsten waarop de algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk betrekking hebben is het Nederlands recht van toepassing.

10.2 Alle geschillen met betrekking tot of voortvloeiend uit de tussen LivingRoomCraftZ en een in het buitenland gevestigde Opdrachtgever zullen worden beslist door de Nederlandse Rechter, die bevoegd is in het gebied waarin LivingRoomCraftZ is gevestigd.